

**ОСНОВНА ШКОЛА „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ АПАТИН**  
Ул. Српских владара бр. 25  
25260 АПАТИН  
www.zarko.edu.rs

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/2020**  
- отворени поступак  
ради закључења оквирног споразума

## ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво – специјално НСГ-С  
за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ у Апатину, ул. Српских владара бр. 25  
(ОРН – 09135000 – уља за ложење)

Јавни позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца – www.zarko.edu.rs	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда:	27.08.2020. године – 10,00 часова
Јавно отварање	27.08.2020. године – 10,30 часова

Апатин, јул 2020. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 01- 362/2020-1 припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку јавне набавке добара – набавка и испорука уља за ложење**  
**ниско сумпорно гориво – специјално НСГ - С**

Конкурсна документација садржи:

	Назив поглавља	Страна
1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитет	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-9
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10 -18
6.	Образац понуде	19-22
7.	Образац структуре понуђене цене	23
8.	Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН	24
	Образац трошкова припреме понуде	25
9.	Образац изјаве о независној понуди	26
10.	Модел уговора	27-32
11.	Образац Изјаве о прихватању услова из ЈП и КД	33
12.	Образац Изјаве – средство обезбеђења	34
13.	Потврде о референцама	35

Напомена: Ова конкурсна документација садржи укупно 35 (тридесетпет) страна.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Основна школа „Жарко Зрењанин“ Апатин

Адреса: Апатин, ул. Српских владара бр. 25

Интернет страница: [www.zarko.edu.rs](http://www.zarko.edu.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На поступак јавне набавке примењиваће се:

- Закон о јавним набавкама
- Подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 145/2014)
- Правилник о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“, бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 - испр., 50/2018, 101/2018, 93/2019 и 91/2020)
- и други релевантни прописи који се односе на предмет јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 3/2020 је набавка добара – набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво – специјално НСГ – С за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ у Апатину, ул. Српских владара бр. 25 за грејну 2020/2021 сезону.

### 4. Циљ поступка – назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на рок од годину дана.

### 5. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

### 6. Контакт (лице или служба)

Особе за контакт: Берар Маријана, дипл. правник – 025/773-029 (од 7,00 – 14,00 часова)

е- маил: [apatinskola.jn@gmail.com](mailto:apatinskola.jn@gmail.com)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: предмет јавне набавке добара бр. 3/2020 – набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво - НСГ-С за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ у Апатину, ул. Српских владара бр. 25 за грејну 2019/2020 сезону.

Назив и ознака из општег речника набавки: 09135000 – уља за ложење

2. Напомене уколико се набавка спроводи по партијама.

Поступак јавне набавке није обликован по партијама.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом.

### **III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИСПОРУКЕ**

#### **3.1. Врста добара:**

- Уље за ложење ниско сумпорно гориво -специјално НСГ-С (у даљем тексту: нафтни дериват). Нафтни дериват се набавља за потребе грејања школе/наручиоца.

#### **3.2. Техничке карактеристике**

Уље за ложење ниско сумпорно гориво -специјално НСГ-С мора да задовољава карактеристике предвиђене чланом 16. Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“, бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 - испр., 50/2018, 101/2018, 93/2019 и 91/2020), прописаним СРПС и другим релевантним законским прописима.

#### **3.3. Количина добара:**

Оквирна количина – 125.000 КГ за грејну сезону 2020/2021 годину.

Укупне количине УЉА ЗА ЛОЖЕЊЕ су оквирне, а стварне ће бити приказане у захтевима за испоруку које ће наручилац достављати добављачу. Исте су дате на основу досадашње потрошње и током важења оквирног споразума могу одступити у односу на укупну количину (мања или већа количина), с тим да максимални износ средства која Наручилац може потрошити на основу оквирног споразума представља износ процењене вредности.

#### **3.4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рекламација**

- Начин спровођења контроле квалитета:

Понуђач приликом сваке испоруке добра доставља Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (сертификат референтне установе), као и Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које нуду у свему задовољава захтеве Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“, бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 - испр., 50/2018, 101/2018, 93/2019 и 91/2020).

Наручилац има право на рекламацију количине испоручених нафтних деривата, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата.

Поступак рекламације на квалитет нафтних деривата покреће наручилац приговором у писаној форми у року од 3 (три) радна дана од дана утврђивања недостатака, а најкасније у року од 8 (осам) радних дана од дана преузимања робе од понуђача. Понуђач по пријему приговора упућује стручно лице ради узорковања нафтних деривата који се даје на анализу.

Наручилац и понуђач су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове, а уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси наручилац.

- **Обезбеђивање гаранције квалитета:**

Понуђач је у обавези да уз понуду приложи Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које нуди у свему задовољава захтеве предвиђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“, бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 - испр., 50/2018, 101/2018, 93/2019 и 91/2020).

#### **3.5. Трошкови транспорта - трошкови транспорта падају на терет понуђача.**

**3.6. Услови и начин плаћања:** у року од 45 (четрдесетпет) дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама

Плаћање се врши на основу рачуна за испоручене количине предметног добра, уплатом средстава на рачун снабдевача. **Авансно плаћање није дозвољено.**

Рок за измирење новчане обавезе почиње да тече од дана сукцесивне испоруке, у складу са чланом 3. Закона.

**3.7. Рок за испоруку добара:**

Рок за испоруку добара – сукцесиво, у складу са динамиком/потребама наручиоца, у року који не може бити дужи **од 5 (пет) дана** од дана закључења појединачног уговора о јавној набавци или издавања наруџбенице за испоруку предметног добра, а на основу закљученог оквирног споразума

Добављач је у обавези да благовремено обавести наручиоца о тачном термину испоруке због присуства овлашћеног лица

**3.8. Место испоруке:** Испорука се врши до складишног простора наручиоца, на адреси: ул. Српских владара бр. 25, Апатин, у присуству овлашћених представника уговорних страна.

Испорука ће се вршити сукцесивно, по потреби наручиоца у грејној сезони 2020/2021

**Количине предметног добра по једној испоруци оквирно од 8 т – мах 15 т.**

**У погледу приступа истоварном месту:**

– за приступ резервоару потребно црева за истакање - **15 м дужине**

– **због техничких немогућности приступа цистерни већег капацитета до резервоара Наручиоца неопходно је да се превоз и испорука врши искључиво цистернама капацитета до мах 15 тона**

Превоз, пријем и испорука предметних добара вршиће се у складу са важећим законским и подзаконским прописима. Током истакања предметног нафтног деривата понуђач мора да предузме све безбедносне мере, као и мере заштите животне средине дефинисане законским процедурама.

Мерење се врши уређајима одобреног типа од стране дирекције за мере и драгоцене метале РС и другим општим актима продавца која регулишу опрему, превоз и пријем течних горива.

## IV ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

*Техничке карактеристике:*

Добро које је предмет ЈН	Садржај сумпора % (m/m)	Тачка паљења С	Вискозност на 100 С mm <sup>2</sup> /s	Садржај пепела % (m/m)	Доња топлотна вредност MJ/kg
Уље за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСГ-С	Мах 1,00	Min 80	Min-max 10.00-35.00	Мах 0,15	Min 40.50

Предметно добро мора да задовољава карактеристике предвиђене чланом 16. Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“, бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 - испр., 50/2018, 101/2018, 93/2019 и 91/2020), прописаним СРПС и другим релевантним законским прописима.

## **У УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Право учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци имају сва заинтересована домаћа и страна правна и физичка лица која испуњавају услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, као и услове предвиђене овом Конкурсном докментацијом.

**Понуда понуђача који не поднесе све тражене доказе (обавезне и додатне) наведене у овом упутству, сматраће се непотпуним и као таква биће одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати, односно оцењивати.**

Понуђач који у поднетој понуди достави све предвиђене доказе, али којима не доказује било који од предвиђених услова, односно којима не доказује испуњење свих тражених услова, сматраће се да не испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке предвиђене чл. 75. и 76. Закона и конкурсном документацијом, услед чега ће целокупна понуда бити одбијена као неприхватљива, без даље оцене.

### **5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 75. Закона**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

***1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;***

**Доказ:**

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, не доставља доказ за овај услов

***2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;***

Доказ ( не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити
  - 1) Извод из казнене евиденције, односно **уверење Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
  - 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала <https://www.bg.vi.sud.rs/tekst/149/obavestenje-za-uverenje-iz-nadleznosti-posebnog-odeljenja-za-organizovani-kriminal-i-odeljenje-za-ratne-zlocine-viseg-suda-u-beogradu.php>
  - 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити **извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, дужан је доставити **извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

**Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда):**

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.**

**Доказ:**

- Важеће решење/лиценца за обављање енергетске делатности – трговина нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом издата од Агенције за енергетику Републике Србије
- Дозвола мора бити важећа.

**5. Понуђач је дужан да у састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона)**

**Доказ:**

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац бр. 3). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 76. и 77. Закона**

У смислу члана 76. став 1. Закона, а у циљу добијања одговарајуће и исправне понуде и понуђача који може да изнесе предметну јавну набавку наручилац у конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног и техничког капацитета – минималне захтева.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

**1. да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом – под неопходним финансијским и пословним капацитетом сматра се**

- да понуђач у последњих дванаест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади

<b>ДОКАЗ</b>	Доказивање овог услова није обавезно јер је податак јавно доступан на интернет страници НБС
--------------	---

- да је понуђач у претходне три обрачунске године (**2017, 2018 и 2019**) остварио промет од продаје добара истоврсних предмету јавне набавке (уља за ложење) у износу преко 15.000.000,00 динара са ПДВ-ом

<b>ДОКАЗ</b>	<b>Потврде рефер. Наручилаца (саставни део конкурсне докумен. – Образац бр. 9)</b> понуђач доказује да је у претходне три године ( <b>2017-2019</b> ) квалитетно и у уговореном року испоручивао добра истоврсна предмету јавне набавке Понуђач ће умножити приложени образац у онолико примерака колико има референци
--------------	---

Услове у погледу финансијског и пословног капацитета понуђач испуњава самостално, без обзира на број подизвођача.

**2. да располаже неопходним техничким капацитетом – да поседује транспортна средства за испоруку предмета јавне набавке тј. да понуђач располаже са најмање 2 (две) цистерне које су технички опремљене за превоз опасних материја – нафтних деривата**

<b>ДОКАЗ</b>	<b>Фотокопије саобраћајне дозволе, односно очитане саобраћајне дозволе и копије полисе обавезног осигурања возила, важећих на дан отварања понуда.</b> - уколико тражена опрема није у својини понуђача, понуђач доставља и доказ о начину коришћења опреме ( <i>уговор о закупу или уговор о лизингу</i> ) - достављени докази на име техничког капацитета (уговори, саобраћајне дозволе или др.) морају бити важећи у моменту отварања понуда. - наведена опрема мора бити у власништву, закупу понуђача или лизингу.
--------------	--

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално или заједно са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

**3. да докаже усаглашеност понуде са техничком спецификацијом у конкурсној документацији** - да предметно добро – понуђено уље за ложење нискосумпорно гориво – специјално НСГ С задовољава све захтеве квалитета према Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“, бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 - испр., 50/2018, 101/2018, 93/2019 и 91/2020)

**Доказ:**

- Извештај о испитавању предметног добра издат од референтне Установе, не старији од 6 месеци од дана објављивања јавног позива;
- Декларација о усаглашености производа, не старија од 6 месеци од дана објављивања јавног позива

**4.3. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.



Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Понуђач је дужан да за подизвођаче, наведене у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из дела 5.1. конкурсне документације - тачке 1) до 3), а доказ о испуњености услова из тачка 4) дела 5.1. конкурсне документације за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Доказивање испуњености тих услова документује се на горе наведени начин.

Услове у погледу финансијског и пословног капацитета понуђач испуњава самостално, без обзира на број подизвођача. Услов у погледу техничког капацитета понуђач испуњава самостално или заједно са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

#### **4.4. УСЛОВИ ЗА ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Понуду може поднети **група понуђача**.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из дела 5.1. конкурсне документације - тач. 1) до 3), а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из тачка 4) дела 5.1. конкурсне документације дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

#### **4.5. НАЧИН достављања доказа**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија. **Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом доказивања испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама достављају наведне доказе.

**Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да се налази у регистру понуђача, као и да наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик.

### 2. Упутство о начину подношења понуде

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији за предметна добра. Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, услове уговора и спецификације и укажу на евентуалне уочене недостатке у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити. **Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање.**

Прецизирање ко попуњава. Потписује и оверава податке и обрасце када понуду подноси група понуђача:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији – наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Понуда се доставља **у једном примерку**, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ (захтеване доказе из члана 77. ЗЈН о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН и конкурсне документације) и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица за заступање.

Начин и место подношења понуде: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у овереној затвореној коверти на адресу наручиоца: **ОЖ «Жарко Зрењанин» Апатин, ул. Српских владара бр. 25, 25260 Апатин** са обавезном назнаком на лицу коверте: “Не отварати – добра уља за ложење“, бр. 3/2020, поштом или лично. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и е-маил адресу понуђача, име особе за контакт.

**Рок за подношење понуда – 27.08.2020. године до 10,00 часова.**

Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

**Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе:**

1. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“ (Образац 1. у конкурсној документацији)
2. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.1. – „Подаци о подизвођачу“, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
3. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.2. – „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
4. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
5. доказе из члана 75. и 76. Закона – доказе на име обавезних и додатних услова
6. попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре понуђене цена са упутством како да се попуни – (Образац бр. 2)
7. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву у складу са чланом 75. став 2. Закона (Образац бр. 3. конкурсне документације)
8. Образац трошкова припреме понуде – Образац бр. 4
9. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о независној понуди – Образац бр.5
10. попуњени, парафирани, оверени печатом и потписани – модел УГОВОРА, чиме се потврђује да понуђач прихвата све елементе модела уговора (Образац бр. 6.)
11. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о прихватању услова из ЈП и КД – Образац бр. 7
12. Образац бр. 8 – Изјава о достављању средства обезбеђења за добро извршење посла
13. Потврде о референцама (Образац бр. 9)
14. Потврду/декларацију о усаглашености са извештајем о испитивању предметног добра

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу доспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде, у којој се наводе датум и сат пријема понуде.

**Отварање понуда** обавиће се у просторијама Наручиоца на адреси ул. Српских владара бр. 25 Апатин, дана **27.08.2020. године са почетком у 10,30 часова.**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати писмено и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

**Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити понуду ако понуђач:

- не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће, не достави тражено средство обезбеђења,
- понуди рок важења понуде краћи од прописаног;
- ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда ће бити одбијена ако је неблагоприятна, неодговорајућа, ако садржи неистините податке, или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације. Понуда може бити одбијена ако је неприхватљива, у складу са Законом о јавним набавкама.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца након истека рока одређеног у Конкурсној документацији. Ако је поднета неблагоприятна понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятна.

**3. Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета**

Јавна набавка се не спроводи по партијама.

**4. Понуда са варијантама**

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

### **5. Начин измене, допуне и опозива**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ОЖ «Жарко Зрењанин» Апатин, ул. Српских владара бр. 25, 25260 Апатин**

„Имена понуде за јавну набавку добара – “Набавка енергената”, ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или  
„Допуна понуде за јавну набавку добара – “Набавка енергената”, ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или  
„Опозив понуде за јавну набавку добара – “Набавка енергената”, ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или  
„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – “Набавка енергената”, ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

### **6. Самостално подношење понуде:**

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач.

### **7. Услови за подизвођаче:**

**Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:**

- у Обрасцу понуде (Образац бр.1 у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача
- попуни, печатом овери и потпише Образац бр. 1.1 у конкурсној документацији, односно наведе назив и седиште подизвођача; као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1), 2) и 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору
- Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.
- Услове о прописаном финансијском и пословном капацитету понуђач испуњава самостално, без обзира на број подизвођача. Услов у погледу техничког капацитета понуђач испуњава самостално или заједно са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

### **8. Заједничка понуда:**

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог упутства дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке прописане члана 81. став 4. ЗЈН

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 1. у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац бр. 1.2 у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## **9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, рока испоруке, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

**Услови и начин плаћања:** у року од 45 (четрдесетпет) дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама – даље: Закон

Плаћање се врши на основу рачуна за испоручене количине предметног добра, уплатом средстава на рачун снабдевача. **Авансно плаћање није дозвољено.**

Рок за измирење новчане обавезе почиње да тече од дана сукцесивне испоруке, у складу са чланом 3. Закона.

### **9.2. Захтев у погледу места и рока испоруке добара**

**Рок за испоруку добара** – сукцесиво, у складу са динамиком/потребама наручиоца, у року који не може бити дужи од **5 (пет) дана од дана пријема захтева за испоруку** .

Добављач је у обавези да благовремено обавести наручиоца о тачном термину испоруке због присуства овлашћеног лица

**Место испоруке:** Испорука се врши до складишног простора наручиоца, на адреси: ул. Српских владара бр. 25, Апатин, у присуству овлашћених представника уговорних страна.

Испорука ће се вршити сукцесивно, по потреби наручиоца у грејној сезони 2020/2021

**Количина предметног добра по једној испоруци износила би – 8 т – мах 15 т.**

### **У погледу приступа истоварном месту:**

– за приступ резервоару потребно црева за истакање – **15 м дужине**

– **због техничких немогућности приступа цистерни већег капацитета до резервоара Наручиоца неопходно је да се превоз и испорука врши искључиво цистернама капацитета до мах 15 тона**

### **9.3 Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција у складу са гаранцијама које даје произвођач.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **45 (четрдесетпет) дана** од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.5 Други захтеви наручиоца:**

- добра морају у потпуности одговорати свим захтевима Наручиоца прецизираним у спецификацијама
- предметно добро, односно уље за ложење мора да буде у складу са техничким и другим захтевима, односно уз испоруку предметног добра понуђач је у обавези да доставља **потврду издату од стране овлашћених органа којим се доказује усаглашенос производа, односно да је исти у складу са са захтевима из Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла**

- рокови морају бити прецизно одређени, Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од - до, и сл.);

#### **10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Валута: вредности у понуди исказују се у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди: Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Додављача у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

У случају промене цене, а по пријему захтева за сукцесивну испоруку предметног нафтног деривата Додављач се обавезује да Наручиоца обавести о промени цене нафтних деривата.

Укупна процењена количина предметног нафтног деривата дата је оријентационо и износи око 125.000 кг, а стварне ће бити приказане у захтевима за испоруку које ће Наручилац достављати Додављач.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина, што понуђач безусловно прихвата. Наручилац може наручити количине које прелазе уговорене, али и количине које су негативна одступања (мање) од уговорених, у зависности од реалних потреба, временских прилика и др. фактора који условљавају интензитет потрошње (прекид рада школе и сл.), с тим да максимални износ средстава која Наручилац може потрошити на основу оквирног споразума представља износ процењене вредности.

Уколико дође до повећања обима предмета јавне набавке, исти ће се регулисати анексом овог уговора под условима предвиђеним у члану 115. став 1. ЗЈН.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Структура цене: У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и трошкове акциза, превоза, утовара, истовара, остале манипулативне трошкове, као и све остале трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцима наведени.

#### **11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Приликом подношења понуде, Понуђач је дужан је да достави Изјаву (Образац бр.8) којом се обавезује да ће у случају закључења оквирног споразума наручиоцу на име средства финансијског обезбеђења предати:

1. Бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла.

Додављач је дужан да по потписивању оквирног споразума, а најкасније у року од 3 дана након ступања оквирног споразума на снагу преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење оквирног споразума, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (*јавно доступан податак – сајт НБС, Принудна наплата, Регистар меница и овлашћења*).

**Уз меницу понуђач је у обавези да достави:**

- **копију картона депонованих потписа** (картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу)
- **попуњено и оверено менично овлашћење** – писмо којим се наручилац овлашћује да попуни меницу
- **копију обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање** (ОП образац).

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Меница мора бити неопозива, безусловна, и платива на први позив и без права на приговор.

Меница се издаје у висини од 10% вредности Оквирног споразума без ПДВ-а [навести износ од 10% процењене вредности јавне набавке за годину дана важења оквирног споразума ], са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења оквирног споразума..

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мање износе од оних које одреди Наручилац.

## **12. Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди Понуђача:**

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.
- Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **13. Начин на који понуђач може тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца или путем е-маил – а: [apatinskola.jn@gmail.com](mailto:apatinskola.jn@gmail.com) у времену од 7,00 -14,00 часова – радним данима (понедељак – петак), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања и додатна појашњења која стигну наручиоцу путем е-маил – а након 14,00 часова сматраће се да су пристигла наредног радног дана.

У року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама, појашњењима конкурсне документације, наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН “Набавка добара – уља за ложење”, ЈН бр. 3/2020**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

2. писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом,
3. ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није дозвољено.**

## **14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола код понуђача односно његовог подизвођача и исправке грешака у поднетој понуди**

После отварања понуда наручилац може да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, на основу члана 93. став 6. ЗЈН.

### **15. Негативне референце**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

**16. Врста критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносноизражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:**

Одлука о закључењу оквирног споразума донеће се на основу **критеријум најниже понуђене цена.**

**17. Елементи уговора на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом или једнаким бројем пондера.**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, наручилац ће закључити уговор са оним понуђачем који је навео краћи рок испоруке добара. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке добара, наручилац ће најповољнију понуду изабрати жребом.

Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде прихватљиве у смислу члана 3. став 1. тачка 33. ЗЈН и које имају исту најнижу понуђену цену и исте рокове испоруке да присуствују поступку жребања. Поступак жребања водиће председник комисије и биће обављено у просторијама ОШ «Жарко



Зрењанин», ул. Српских владара 25, 25260 Апатин. О поступки жребања води ће се записник. Комисија обезбеђује посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача који су ушли у поступак жребања. Жребање се завршава извлачењем једне куглице од стране председника комисије, из које се вади папирић и чита назив понуђача коме ће бити додељен уговор у предметном поступку.

#### **18. Обавештење да наканду за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Наканду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **19. Обавештење о начину и роковима за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на **број жиро рачуна**: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253; **позив на број**: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **сврха уплате**: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права); **корисник**: буџет Републике Србије. Детаљно упутство о уплати републичке таксе се налази на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Понуђач је дужан да захтев за заштиту права достави у складу са чланом 151. Закона. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

- Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. став 1. тачка 2. ЗЈН издату од стране банке (са печатом и потписом овлашћеног лица банке). У потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована, број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

- Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе;
  - Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом
  - Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. – 167. Закона.

## **20. Обавештење о року у коме ће оквирни споразум бити закључен**

Оквирни споразум ће бити закључен са понуђачем у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи оквирни споразум, наручилац може закључити оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за закључивање оквирног споразума у складу са чланом 109. ЗЈН. Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

## **21. Обавештење о употреби печата**

Понуђачи су обавези да захтеване обрасце из конкурсне документације попуне, потпишу и печатом овере, ОСИМ УКОЛИКО (понуђачи) НЕМАЈУ ОБАВЕЗУ КОРИШЋЕЊА ПЕЧАТА У СВОМ ПОСЛОВАЊУ, у складу са релевантним прописима.

Образац бр. 1

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда за ЈН добара бр. 3/2020 – *набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво – специјално НСГ-С за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ у Апатину, ул. Српских владара бр. 25*, дајемо ПОНУДУ БР. \_\_\_\_\_ како следи:

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>АДРЕСА ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>ПИБ:</b>	
<b>ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:</b>	
<b>ЕЛЕКТ. АДРЕСА ПОНУЂАЧА (е-маил):</b>	
<b>ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС:</b>	
<b>ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ</b>	
<b>ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:</b>	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ - _____</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ - _____</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет јавне набавке	Јединица мере	Оквирне процењене количине за грејну 2017/2018 годину	Цена по ЈМ (кг.) без ПДВ-а, са свим трошков.	Укупна вред. понуде у дин. без ПДВ-а:	ПДВ (20%)	Укупна вред. понуде у дин. са ПДВ-ом:
1	2	3	4	5=(3x4)	6 = (5x0.20)	7 = (5+6)
Уље за ложење ниско сумпорно гориво – специјано НСГ - С	кг	125.000				

**Рок важење понуде** (минимум 45 дана): \_\_\_\_\_

**Рок за испоруку добара:** \_\_\_\_\_  
(не може бити дужи од 5 дана од дана пријема захтева за испоруку)

**Начин и рок плаћања** – у року од 45 (четрдесетпет) дана. Плаћање се врши на основу рачуна за испоручене количине предметног добра, уплатом средстава на рачун снабдевача. Рок за измирење новчане обавезе почиње да тече од дана сукцесивне испоруке, у складу са чланом 3. Закона

**Место и начин испоруке:** Франко магацин наручиоца, на адреси: ул. Српских владара бр. 25, Апатин, по пријему захтева од стране наручиоца

**Гаранција за испоручена добра:** У складу са декларацијом произвођача

- 4) Плаћање ће се вршити по цени која важе на дан испоруке, с обзиром да су цене предметног добра променљиве, и зависе од кретања цена сирове нафте на светској берзи, усклађивања са кретањем цена предметног добра на тржишту у Р Србији и од посебних прописа (одлука добављача или надлежних државних органа и институција које регулишу цене предметног добра јавне набавке).
- 5) По пријему захтева за сукцесивну испоруку предметног нафтнoг деривата Добављач се обавезује да Наручиоца обавести о цени/односно промени цене нафтних деривата
- 6) **Трошкове транспорта, путарина и испоруке и остале манипулативне трошкове треба урачунати у понуђену цену у горњој табели, као и евентуалне рабате и остале попусте.**
- 7) Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Образац бр. 1.1.

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1.

Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање – уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е – маил	

2. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача је \_\_\_\_\_ и износи \_\_\_\_\_% укупне вредности понуде (не може бити већи од 50 %), што износи \_\_\_\_\_ динара (Словима: \_\_\_\_\_).

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

Образац бр. 1.2.

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди: (подаци о члану групе – носиоцу посла)	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање )	
	Име особе за контакт:	
	Број текућег рачина и седиштем банке	
	Телефон/факс	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање	
	Име особе за контакт:	
	Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
	Телефон/факс	

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац бр. 2

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**  
**са упутством како да се попуни**

Предмет јавне набавке	Оквир. количи. у кг	Основна цена по кг без пдв – а	Трошко. превоза и путарине по кг без пдв - а	Манипу - лативни трошкови (утовар, истовар и сл.) по кг без пдв – а	Остали трошкови по кг без пдв - а	Укупна цена по кг без ПДВ – а (са свим трошковим а)	Укупна цена за тражену количину без ПДВ - а	ПДВ (20%)	Укупна цена за тражену количину са ПДВ - ом
1	2	3	4	5	6	7 = 3+4+5+6	8 = 2x7	9 = 8x0,20	10 = 8+9
Уље за ложење ниско сумопно гориво – спец. НСГ - С	<b>125.000</b>								

**Упутство за попуњавање образаца структуре цене:**

- у свако од одговарајућих поља табеле, уписати тражени податак
- у колону 3. унети јединичне нето цене уља за ложење нискосумпорно – специјално НСГ - С (мазута) (по 1 кг), тј. основне јединичне цене, без урачунатих трошкова
- у колону 4. унети износ трошкова превоза и путарине по кг, од места утовара робе до места истовара,
- у колону 5. унети износ манипулативних трошкова по кг (уколико се наплаћују) – утовар, истовар и сл.
- у колону 6. унети износ осталих трошкова по кг, који не спадају ни у једну од горе наведених категорија (уколико такви трошкови постоје, и уколико се наплаћују)
- у колону 7. унети износ укупне јединичне цене (по 1 кг) и са урачунатим свим трошковима (из кол.3, 4 и 5)
- у колону 8. унети износ укупне цене за тражену количину без ПДВ –а
- у колону 9. унети износ ПДВ-а (20%), који је обрачунат на цену из колоне 7
- у колону 10. унети износ укупне цене за тражену количину са ПДВ –ом

Прецртана поља не треба попуњавати.

**Подаци унети у Образац структуре цене (Образац 2), морају се slagати са подацима унетим у Образац понуде (Образац 1).**

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Образац бр. 3

**ИЗЈАВА  
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добара бр. 3/2020 – набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво – специјално НСГ-С за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ у Апатину, ул. Српских владара бр. 25, је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине **и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.**

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Уколико понуду подноси група понуђача: Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..*



Образац бр. 4

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), као и члана 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације („Сл.гласник РС“ 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци добара бр. 3/2020 – набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво – специјално НСГ-С за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ у Апатину, ул. Српских владара бр. 25 и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>УКУПНО:</b>		

*Напомена: сходно чл.88. ст.2 ЗЈН („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/015), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач нема трошкова за припремање понуде, није неопходно је да достави потписан и оверен празан Образац.

Образац бр. 5

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач - \_\_\_\_\_

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **потврђујемо** да је понуда бр. \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара бр. 3/2020 – набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво – специјално НСГ-С за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ у Апатину, ул. Српских владара бр. 25 **поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача  
\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

Образац бр. 6 – Модел оквирног споразума

**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА – ЈН бр. 3/2020**  
**Набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво – специјално НСГ-С**

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2020. године у Апатину између

1. **ОШ “ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ АПАТИН** – са седиштем у Апатину, ул. Српских владара бр. 25 коју заступа директор Шијан Сања, МБ – 08063028; ПИБ – 101129122 (у даљем тексту: Наручилац), и
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, ПИБ - \_\_\_\_\_, МБ - \_\_\_\_\_, број текућег рачуна \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

Основ за закључење оквирног споразума за ЈН бр. 3/2020:

1. Одлука о закључењу оквирног споразума број: \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_;
2. Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_
3. Спецификација добара као саставни део овог оквирног споразума

Констатује се (у случају да је дата заједничка понуда):

- да је Добављач носилац заједничке понуде групе понуђача број \_\_\_\_\_, чији су чланови групе следећи:

1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_.

Споразум групе понуђача бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ је саставни део овог уговора. Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу. (попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора)

Да је Добављач делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има:

- \* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ – \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ активноти из набавке који ће извршити \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_% од укупне вредности понуде.
- \* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ – \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ активноти из набавке који ће извршити \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_% од укупне вредности понуде.

(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

1. да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке – набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво – специјално НСГ-С, ради закључења оквирног споразума
2. да је Добављач поднео понуду бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ која је саставни део овог оквирног споразума;
3. да је Наручилац на основу понуде Добављача и Одлуке о закључењу оквирног споразума бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ изабрао Добављача за извршење уговора
4. овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључење уговора о јавној набавци
5. уговорана обавеза настаје закључивањем појединачних уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице Добављачу, на основу овог оквирног споразума

### **Предмет оквирног споразума**

#### Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора о јавној набавци или издавања наруџбеница Добављачу, у вези набавке и испоруке уља за ложење ниско сумпорно гориво – специјално НСГ-С (у даљем тексту: нафтни дериват) за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин за грејну 2020/2021. годину, у складу са понудом Добављача бр. \_\_\_\_\_, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Обим и количина предметних добара су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина, што понуђач безусловно прихвата

Количине добара у спецификацији су оквирне, а стварне количине ће се дефинисати кроз извршење појединачних уговора о јавној набавци или у наруџбеницама о јавној набавци.

### **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

#### Члан 2.

Оквирни споразум се закључује на период од 12 (дванаест) месеци, а ступа на снагу даном потписивања Оквирног споразума од стране овлашћених представника Страна.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац у зависности од својих стварних потреба, може закључити са Добављачем један или више појединачних уговора о јавној набавци.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години (на основу уговора о јавној набавци или издавањем наруџбеица у складу са овим оквирним споразумом) биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

### **ВРЕДНОСТ оквирног споразума**

#### Члан 3.

Вредност оквирног споразума је процењена вредност предметне јавне набавке.

Предметна набавка ће се реализовати више или мање од уговорене вредности, а највише до лимита процењене вредности јавне набавке.

Јединична цена дата у понуди Добављача не може се мењати у року важења понуде, што Добављач без условно прихвата.

Након истека рока важења понуде од \_\_\_\_\_ дана (*рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда*) Добављач задржава право промене цена у складу са кретањем на тржишту и својом комерцијалном политиком, при чему се врше промене ценовника.

По истеку рока важења понуде, испоручене нафтне деривате Добављач ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке. **По пријему захтева у вези сукцесивне испоруке предметног нафтног деривата, Добављач се обавезује да Наручиоца писмено обавести о цени нафтних деривата за тражене количине, на основу чега ће се закључивати појединачни уговори или издавати наруџбенице Добављачу, под условима из овог оквирног споразума.**

Добављач може да промени јединичну цену, само у обиму у којем се обезбеђује њено усклађивање са кретањем цена на тржишту нафтних деривата.

Уговорне стране су сагласне да је укупна количина предметног нафтног деривата – са услугом превоза – франко истоварно место наручиоца оквирна и износи око 125.000 кг за уговорени период, а да ће стварна бити приказана у захтевима за испоруку које ће Наручилац достављати Добављач.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина, што понуђач безусловно прихвата. Наручилац може наручити количине које прелазе уговорене, али и количине које су негативна одступања (мање) од уговорених, у зависности од реалних потреба, временских прилика и др. фактора који условљавају интензитет потрошње (нпр. прекид рада (непосредан образовни рад) школе на основу одлуке надлежних органа), с тим да

максимални износ средства која Наручилац може потрошити на основу оквирног споразума представља износ процењене вредности.

Под даном испоруке подразумева се дан када је Добављач испунио своју обавезу – предао/испоручио гасно уље Наручиоцу/купцу.

Осим вредности добара, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Добављача (услуге превоза, испоруке и др.).

Уговорена цена обухвата и превоз нафтних деривата на локације које одреди купац.

У случају промене трошкова из претходног става, за време трајања овог Уговора, Добављача се обавезује да Наручиоцу достави нови важећи ценовник, одлуку или други акт на основу којег је промена цене предметне услуге извршена.

### **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА И ИЗМЕНА ИСТИХ**

#### **Члан 4.**

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу захтев. По пријему захтева у вези сукцесивне испоруке предметног нафтног деривата, Добављач се обавезује да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, Наручиоца писмено обавести о цени нафтних деривата за тражене количине, на основу чега ће се закључити појединачни уговор или издавати наруџбеница Добављачу, под условима из овог оквирног споразума.

При закључивању појединачних уговора или издавању наруџбенице о јавној набавци не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума. Уговор о јавној набавци се закључује, односно наруџбеница се издаје под условима из оквирног споразума у погледу цене, начина и рокова плаћања, начина испоруке добара и др.

Појединачни уговор о јавној набавци ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника Страна.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Укупна вредност свих уговора о јавним набавкама не може бити већа од вредности оквирног споразума из претходног става.

### **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

#### **Члан 5.**

Наручилац ће Добављачу извршити плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама – даље: Закон

Плаћање се врши на основу рачуна за испоручене количине предметног добра, уплатом средстава на рачун Добављача.

Рок за измирење новчане обавезе почиње да тече од дана сукцесивне испоруке, у складу са чланом 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12, 68/2015 и 113/2017).

Сматраће се да је Купац измирио обавезу када Добављач уплати на рачун укупан износ цене за преузета предметна добра.

### **РОК ИСПОРУКЕ**

#### **Члан 6.**

Уље за ложење из члана 1. овог уговора, добављач ће испоручивати Наручиоцу сукцесивно, у складу са потребама у погледу количине и места испоруке.

Добављач се обавезује да ће испоруку извршити у року од \_\_\_\_\_ (рок не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана закључења појединачних уговора или издавања наруџбеица на основу овог оквирног споразума), радним данима у термину од 7,00 – 14,00 часова.

Уговорене стране су сагласне да се превоз врши у организацији Добављача у складишни простор Наручиоца што је у складу са уговореним паритертом испоруке Ф-цо складиште купца/Наручиоца.

### **Средство обезбеђења**

#### Члан 7.

Добављач је дужан да по потписивању Оквирног споразума, а најкасније у року од 3 (три) дана након ступања Оквирног споразума на снагу, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то: бланко соло меницу са меничним овлашћеном у висини од 10% од процењене вредности Оквирног споразума, без ПДВ-а.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу Добављач доставља:

- копију картона депонованих потписа (картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу)
- попуњено и оверено менично овлашћење – писмо којим се наручилац овлашћује да попуни меницу
- копију обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац).

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, неопозива, безусловна, платива на први позив и без права на приговор.

Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења Оквирног споразума.

Наручилац не може вратити понуђачу/испоручиоцу меницу и менично овлашћење пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целини испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Наручилац ће употребити средство обезбеђења у случају да Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом.

Поднето средство обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

### **Уговорна казна**

#### Члан 8.

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за испоруку предметног добра по закљученом појединачном уговору, из разлога који се могу приписати Добављачу, Добављач је обавезан да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 5% (пет промила) од вредности предметног добра које касни са испоруком, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности сваког појединачног уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Добављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истога.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

Уговорне стране сагласно утврђују да се Добављач ослобађа обавеза плаћања уговорене казне у случају поремећаја снабдевања на тржишту нафтом и нафтним дериватима који су изазвани вишом силом или актима државних органа или услед кварова или непланираних ремонта рафинерија или нафтовода.

### **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА И ПРИЈЕМ РОБЕ**

#### Члан 9.

Добављач гарантује за квалитет испоручене робе одређен прописима СРПС и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“, бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 - испр., 50/2018, 101/2018, 93/2019 и 91/2020 – даље: Правилник).

Добављач се обавезује да приликом сваке испоруке добра достави Наручиоцу Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (сертификат референтне установе), као и Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које испоручује у свему задовољава захтеве предвиђене Правилником.

Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио робу у моменту потписивања отпремнице од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Превоз, пријем и испорука предметних добара вршиће се у складу са важећим законским и подзаконским прописима

Мерење се врши уређајима одобреног типа од стране дирекције за мере и драгоцене метале РС и другим општим актима продавца која регулишу опрему, превоз и пријем течних горива.

## **РЕКЛАМАЦИЈА**

### Члан 10.

Наручилац има право на рекламацију количине испоручених нафтних деривата, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата.

Поступак рекламације на квалитет нафтних деривата покреће Наручилац приговором у писаној форми у року од 3 (три) радна дана од дана утврђивања недостатака, а најкасније у року од 8 (осам) радних дана од дана преузимања робе од Добављача. Добављач по пријему приговора упућује стручно лице ради узорковања нафтних деривата који се даје на анализу.

Наручилац и Добављача су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове, а уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Наручилац.

## **ВИША СИЛА**

### Члан 11.

Уговорене стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе.

Као виша сила, за Добављача и за Наручиоца, сматрају се непредвиђени природни догађаји који имају значај елементарних непогода (поплаве, земљотреси, пожари, ратно стање, мобилизација, епидемије, природне катастрофе и др.), као и догађаји и околности који су настали после закључења овог уговора који онемогућавају извршење уговорних обавеза, а које уговорна страна није могла спречити, отклонити или избећи.

Уговорна страна која је погођена деловањем више силе обавезна је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 24 часа – писаним путем обавести другу уговорну страну о почетку и завршетку деловања више силе, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и штету.

Ако деловање више силе спречи уговорне стране да извршавају своје обавезе или део својих обавеза у периоду дужем од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се споразумети о даљем поступању у извршавању одредаба овог уговора и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или споразум о раскиду овог Уговора.

Као виша сила не сматра се наступање околности код Добављача да понуђени и прихваћени пословни и технички капацитет из понуде Добављача буде редукован, изван одредби претходних ставова овог члана уговора.

## **ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и других релевантних прописа.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем у духу добре пословне сарадње.

У случају да се настали спор не може решити мирним путем, спорове из овог уговора решаваће стварно надлежан суд.

Члан 14.

Евентуалне спорове из овог уговора уговорне стране решаваће споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 15.

Овај оквирни споразум је сачињен у 2(два) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по један примерка.

Сваки уредно потписан примерак овог оквирног споразума има значење оригинала и производи подједнако правно дејство.

За НАРУЧИОЦА

---

За ДОБАВЉАЧА

---

**НАПОМЕНА:**

Приложени модел оквирног споразума је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела споразума.

Уколико понуду подноси група понуђача: Модел споразума мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица члана групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.



Образац бр. 7

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ САГЛАСАН СА УСЛОВИМА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА  
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном  
одговорношћу изјављује да подношењем понуде у потпуности прихвата све услове из јавног позива и конкурсне  
документације за јавну набавку добара бр. 3/2020 – набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво –  
специјално НСГ-С за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ у Апатину, ул. Српских владара бр. 25

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање  
нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из предметног поступка јавне набавке.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**Уколико понуду подноси група понуђача:** Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити  
потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 8

**ИЗЈАВА  
О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО  
ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

\_\_\_\_\_  
*(назив и седиште понуђача)*

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Оквирни споразум за јавну набавку добара бр. 3/2020 – набавка и испорука уља за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСТ-С за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин, по потписивању Оквирног споразума, а најкасније у року од 3 (три) дана након ступања Оквирног споразума на снагу, доставити:

- бланко сопствену меницу евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10 % вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од важења Оквирног споразума,
- копију картона депонованих потписа (картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу);
- попуњено и оверено менично овлашћење – писмо којим се наручилац овлашћује да попуни меницу;
- копију обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац).

Место и датум :

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача  
\_\_\_\_\_

*Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.*

Образац бр. 9.

## ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Назив Наручиоца : \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

На основу члана 77. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 ) купац/наручилац издаје

## ПОТВРДУ

да је испоручилац добра/понуђач \_\_\_\_\_  
(назив и седиште испоручиоца добра/понуђача)

у претходне три године (2017-2019) у уговореном року, обиму и квалитету испоручио добро – Уља за ложење ниско сумпорно гориво – специјално „НСГ-С“ у укупној вредности од:

\_\_\_\_\_ (у динарима са ПДВ – ом)

	динара са ПДВ - ом
Укупна вредност у 2017. години:	
Укупна вредност у 2018. години:	
Укупна вредност у 2019. години:	

Потврда се издаје на Захтев испоручиоца добра/понуђача \_\_\_\_\_ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке УЉА ЗА ЛОЖЕЊЕ НИСКО СУМПОРНО ГОРИВО – СПЕЦИЈАЛНО „НСГ -С“ бр. 3/2020 код наручиоца ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује:

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_