

Лице за контакт: Бранкица Маљковић

Остале информације: телефон: 025/773-316; e-mail: [info@zarko.edu.rs](mailto:info@zarko.edu.rs)

Основна школа „Жарко Зрењанин“ Апатин

Број јавне набавке:

**4/14**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Отворени поступак јавне набавке

## **НАБАВКА МАЗУТА**

Ознака из општег речника набавке: 09135110 – Запаљива уља са ниском процентом сумпора- NSG-S

Крајњи рок за достављање понуда:

закључно са 5.01.2015. године до 10,00 часова.

Отварање понуда: 5.01.2015. у 10,30 часова

## Основна школа „Жарко Зрењанин“ Апатин

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012), чл.2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-433 од 3.12.2014 год. за набавку број 4/14 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01-434 од 3.12.2014 године, наручилац ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин, припремила је следећу:

### **КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА БРОЈ 4/14 – НАБАВКА И ПРЕВОЗ МАЗУТА ЗА 2015. ГОДИНУ ЗА ПОТРЕБЕ ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ АПАТИН**

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА БРОЈ 4/14 НАБАВКА И ПРЕВОЗ МАЗУТА ЗА 2015. ГОДИНУ ГОДИНУ ЗА ПОТРЕБЕ ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ АПАТИН</b>
--

Наручилац предметне јавне набавке је **Основна школа „Жарко Зрењанин“ Апатин, ул. Српских Владара 25 Апатин.**

Интернет страница наручиоца је : [www.zarko.edu.rs](http://www.zarko.edu.rs)

Наручилац за предметни поступак спроводи отворени поступак јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке је набавка добара и то набавка и превоз мазута за 2015. годину за потребе Основне школе „Жарко Зрењанин“ Апатин

Отворени поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт: 025/773-316, Бранкица Маљковић

Позив за подношење понуда и пријава се може видети на Порталу јавних набавки или на интернет адреси наручиоца Основна школа „Жарко Зрењанин“ Апатин [www.zarko.edu.rs](http://www.zarko.edu.rs)

Конкурсна документација се може преузети преко електронске адресе или лично, у просторијама Наручиоца, на адреси: ОШ „Жарко Зрењанин“ Српских владара 25, 25260 Апатин.

Понуђачи понуде подnose непосредно или путем поште, у затвореној коверти, тако да се приликом отварања понуда може утврдити да се први пут отвара и то на адресу: ОШ „Жарко Зрењанин“ Српских Владара 25 Апатин, са назнаком „Понуда за јавну набавку добара број 4/14 - набавка и превоз мазута за 2015. годину за потребе Основне школе у Апатину - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Понуде се подnose у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет адреси наручиоца.

Рок за подношење понуда је 5. 01. 2015. године, до 10 часова.

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Предмет јавне набавке** је набавка и превоз мазута за 2015. годину за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин.

Ознака предметне јавне набавке из Општег речника набавке је 09135000– Уље за ложење ниско сумпорно гориво –NSG-S .

Количина мазута која се набавља за 2015. годину годину је 120 тона.

Испоруке мазута ће се извршити сукцесивно, по потреби наручиоца, током читаве грејне сезоне за коју се закључује уговор.

Место испоруке добара је франко магацин наручиоца.

## ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

Право учешћа у поступку имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, 124/2012). Испуњеност услова из члана 75. Закона понуђач доказује документима које доставља уз понуду, а у свему према члану 77. Закона о јавним набавкама.

### **Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 6) понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Имајући у виду предмет јавне набавке, наручилац одређује и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета, сходно члану 76. Закона о јавним набавкама.

### **Додатни услови:**

1. Уверење да поседује лиценцу за складиштење мазута;
  2. Лице одговорно за контролу квалитета мазута је у сталном радном односу, да је технолошке струке и да има искуство најмање три године;
  3. Да је цена мазута јавно објављена, да се може вршити увид и контрола цене свакодневно.
- Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, доказује се путем јавних исправа, као и на други начин у складу са законом.

Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, ако је у претходној пословној години остварио укупан приход већи од 5 милиона динара.

Понуђач располаже неопходним техничким и кадровским капацитетом, ако поседује минимум три цистерне за превоз мазута и ако има минимум 5 стално запослених радника.

Понуду може поднети или понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачима или група понуђача која подноси заједни. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Испуњеност услова из члана 75. став 1. овог закона понуђач, који је правно лице, доказује достављањем следећих доказа:**

1) извода из регистра надлежног органа, тј. Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) потврде надлежног суда тј. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства у унутрашњих послова, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре; Извод из казнене евиденције којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала ( захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника) Ако правно лице има више законских заступника, онда се за сваког од њих доставља Извод из казне евиденције.

3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

4) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу

локалних јавних прихода или потвру Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;

5)важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа и то копија Решења о издавању лиценце за обављање енергетске делатности складиштења нафте и деривата нафте које је издала Агенција за енергетику Републике Србије као и копија лиценце за обављање енергетске делатности складиштења нафте и деривата нафте.

б)Потписан и оверен Образац изјаве која се налази у конкурсној документацији; Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Језик понуде је српски језик. Није дозвољена могућност састављања понуде на страном језику. Уколико понуђач не достави понуду на српском језику, таква понуда ће се одбити као неисправна.

### НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**Основна школа „Жарко Зрењанин“ Српских владара 25, 25260 Апатин са знаком „Понуда за јавну набавку добра – набавка и превоз мазута 2015.- НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **5.01.2015. године, до 10,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

**Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Јавно отварање понуда **одржаће се 5.01.2015. године, у 10,30 часова**, у радним просторијама

**Основне школе „Жарко Зрењанин“ Српских владара 25, 25260 Апатин.**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### ИЗМЕНА ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да **измени, допуни или опозове своју понуду**, искључиво писаним путем, писменом које је упућено наручиоцу путем поште.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба досатвити на адресу: ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин – Српских владара 25, 25260 Апатин, са знаком **Измена понуде за јавну набавку добара број 4/14 - набавка мазута за 2015 годину за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин - НЕ ОТВАРАТИ“.** Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

## ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда

Ако понуђач ангажује подизвођача, у својој понуди ће навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, навешће део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У овом случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## СПОРАЗУМ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају подношења заједничке понуде, саставни део заједничке понуде ће бити и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке ,а који мора да садржи податке из члана 81. ст. 4.тачка 1) до 6) Закона и то податке о :

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## ВАЛУТА

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Валута понуде је динар.

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато цена мазута и довоз мазута до наручиоца и то франко резервоар наручиоца.

Након закључења уговора о јавној набавци може доћи до промене цене мазута само због објективних разлога и то у складу са кретањима цена на тржишту мазута у Републици Србији, а који се дефинишу посебним прописима.

Продавац се обавезује да Купца благовремено обавештава о променама цена мазута.

## НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања - у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

## КОМУНИКАЦИЈА

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремом понудом, тако да се комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Комуникација се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом о јавним набавкама и да се у том циљу, када је то могуће користе електронска средства комуникације.

## ДОДАТНА ОБАВЕШТЕЊА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна обавештења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**Критеријум за оцену понуда је „најнижа понуђена цена“.**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, додела уговора ће се извршити тако што ће бити изабран онај понуђач **који понуди краћи рок испоруке мазута.**

**ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБАВЕЗНОМ НАВОЂЕЊУ ПОШТОВАЊА ОДРЕЂЕНИХ ПРОПИСА**

Понуђач при састављању своје понуде мора да изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Подносилац захтева за заштиту права, на рачун буџета Републике Србије уплатиће таксу.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца преузете пре истека рока за подношење понуда, такса износи 80.000 динара.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор, а ако та цена не прелази 80.000.000 динара, такса износи 80.000 динара, а ако та цена прелази 80.000.000 динара, такса износи 0,1 % те цене.

Подносилац захтева за заштиту права, износ за наведену таксу уплаћује на рачун буџета Републике Србије, а у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама РС. Број жиро рачуна : 840 – 742221843 – 57, шифра плаћања : 153, позив на број : 97 50 – 016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште, на адресу ОШ „Жарко Зрењанин“ Српских владара 25, 25260 Апатин или путем меила [info@zarko.edu.rs](mailto:info@zarko.edu.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН. БР. 4/14 – Набавка мазута за 2015. годину за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Српских владара 25, 25260 Апатин - НЕ ОТВАРАТИ“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења **уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

### ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци:

- на основу оквирног споразума;
- у случају примене преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона;
- у случају примене система динамичне набавке;
- у случају поступка јавне набавке мале вредности из члана 39. став 6. овог закона;
- ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

### ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

У овом случају, наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

## ЗАКОН

Од понуђача се очекује да је упознат и да ће се у поступку реализације услуге руководити законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

## НАДЗОР НАД РЕАЛИЗАЦИЈОМ УСЛУГЕ

Надзор над реализацијом уговора вршиће ОШ „Жарко Зрењанин“ у Апатину у сарадњи са Општином Апатин.

## МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора који се налази у конкурсној документацији је дат информативно и понуђач може да га попуни, овери печатом и потпише.

## РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Благовременом понудом сматраће се понуда приспела на адресу: ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин, ул. Српских Владара 25 у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на сајту наручиоца и то до 10,00 часова.

Понуђачи који не достављају понуду преко поште, предају је, на горе наведеној адреси. Уколико се крајњи рок за достављање понуда пада у нерадни дан, крајњи рок за достављање понуда је први следећи радни дан до 10,00 сати.

Понуда приспела по истеку датума и сата одређених у јавном позиву, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

## ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити, **5. 01. 2015. године у 10,30 часова.**

Пре почетка отварања понуда, представници понуђача који присуствују отварању, предају Комисији овлашћења за заступање понуђача. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног или овлашћеног лица. Број овлашћења и име представника понуђача се уписује у Записник о отварању понуда.

## ПЕРИОД ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ

Понуда ће остати на снази током периода од 90 (деведесет) дана од дана отварања понуда, који је назначен у јавном позиву и конкурсној документацији. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће се одбити, као неисправна.

## АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Алтернативна решења, односно понуде са варијантама, нису прихватљиве за Наручиоца.

**ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ИЗВРШИОЦА**

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 10 дана од јавног отварања понуда.

Одлука о избору најповољније понуде биће достављена свим понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПРЕМА ЧЛАНУ 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА – понуђач заокружује :**

- 1. ПОНУЂАЧ НАСТУПА САМОСТАЛНО**
- 2. СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**
- 3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Прилажемо обавезна документа следећим редоследом:

1. Попуњен образац <b>А-1</b> – подаци о понуђачу	да	не
2. Попуњен образац <b>А-2</b> - Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима	да	не
3. Подаци о подизвођачима, односно члановима групе понуђача:		
Попуњен образац <b>А-3.1</b> – Изјава о подизвођачима са списком подизвођача	да	не
Попуњен образац <b>А-3.2</b> - Изјава групе понуђача, са списком чланова групе	да	не
Попуњен образац <b>Б1</b> – Подаци о подизвођачу	да	не
Попуњен образац <b>Б-1а</b> - Подаци о члану групе понуђача		
Попуњен образац бр. <b>2</b> - Списак подизвођача које је понуђач укључио у своју понуду		
Попуњен образац бр. <b>2 а</b> - Списак чланова групе понуђача које је овлашћени понуђач укључио у своју понуду		
Споразум о подношењу заједничке понуде групе понуђача	да	не
Попуњен образац структуре цена	да	не
4. Изјава понуђача у поступку јавне набавке дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН	да	не
5. Изјава понуђача односно групе понуђача да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе, према чл. 75. став 2. ЗОЈ		
6. Изјава понуђача о независној понуди	да	не
7. <b>Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности</b> која је предмет јавне набавке - важећа дозвола за обављање одговарајуће предметне делатности, која је издата од стране надлежног органа – Агенције за енергетику РС <b>Копија лиценце за обављање енергетске делатности складиштења нафте и нафтних деривата</b>	да	не
8. <b>Докази о располагању потребним финансијским и пословним капацитетом:</b> Понуђач располаже неопходним <b>финансијским</b> капацитетом ако достави биланс стања и биланс успеха за претходну обрачунску годину (у претходној пословној години понуђач остварио укупан приход већи од 5 милиона динара	да	не
	да	не
	да	не

## Основна школа „Жарко Зрењанин“ Апатин

	да	не
9. Модел уговора	да	не
10. Образац трошкова припреме понуде	да	не
11. Образац понуде	да	не
Упознати смо са чињеницом и њу прихватамо, да Наручилац, у случају да нису достављени сви докази о испуњености услова јавне набавке, одбије нашу понуду, као неисправну.	да	не
Датум: _____ Потпис одговорног лица Печат: _____		

# Основна школа „Жарко Зрењанин“ Апатин

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ А-1

Понуда бр \_\_\_\_\_

Набавка мазута за 2015. за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин ЈН број 4/14

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



**2.ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА: КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, ОДНОСНО ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА** (попуњава и оверава понуђач који не наступа са подизвођачима)

Образац А-2

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

У понуди за јавну набавку број 4/14 - набавка и превоз мазута за 2015. годину годину за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин, изјављујем да **не наступам** са подизвођачима.

Датум:

Потпис одговорног лица:

М.П.

<b>Образац А-3.1</b>			
<b>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА</b>			
<b>(СПИСАК КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)</b>		<b>ПОДИЗВОЂАЧА</b>	
<b>Ред. бр.</b>	<b>НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:</b>	<b>ДЕО УСЛУГЕ КОЈИ ВРШИ:</b>	<b>ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ</b>
1.			%
2.			%
3.			%
4.			%
5.			%
		<b>Укупно:</b>	<b>%</b>
Датум:		Потпис одговорног лица:	
М.П.			

4. Попуњен образац А-3.2 – Изјава групе понуђача са списком чланова групе понуђача (попуњавају сви чланови групе понуђача)

Образац А-3.2				
ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА				
Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача и вршиће услугу у предметној јавној набавци:				
р.б.	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	ДЕО УСЛУГЕ КОЈИ ВРШИ:	% УЧЕШЋА У ПОНУДИ:	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1.	<b>Овлашћени члан:</b>			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
2.				Потпис одговорног лица: _____ М.П.
3.				Потпис одговорног лица: _____ М.П.
4.				Потпис одговорног лица: _____ М.П.
5.				Потпис одговорног лица: _____ М.П.

\* Образац копирати у зависности од броја чланова групе понуђача.

**1. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ - Образац Б-1**

<b>Образац Б-1</b>	
<b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail:	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ:	
ПДВ број подизвођача:	
Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____	
Печат предузећа	

**\*) Податке уноси и оверава понуђач. Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког подизвођача.**

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА -Образац Б-1а**

<b>Образац Б-1а</b>	
<b>ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	
Назив члана групе понуђача	
Наслов и седиште члана групе понуђача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail:	
Текући рачун члана групе понуђача	
Матични број члана групе понуђача	
Порески број члана групе понуђача – ПИБ:	
ПДВ број члана групе понуђача:	
Датум: _____ Потпис овлашћеног лица: _____	
Печат предузећа	

\*) Податке уноси и оверава члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

**Образац број 2**

**СПИСАК  
КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У СВОЈУ ПОНУДУ**

**ПОДИЗВОЂАЧА**

Р.Б.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	ДЕО УСЛУГЕ:	Вредност услуге са порезом:	% учешћа:
1				
2				
3				
4				
5				
Укупно:				

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица: \_\_\_\_\_

Печат предузећа

**Основна школа „Жарко Зрењанин“ Апатин**

**Образац број 2а**

**СПИСАК ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
КОЈЕ ЈЕ ОВЛАШЋЕНИ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У СВОЈУ ПОНУДУ**

Р.Б.	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	ДЕО УСЛУГЕ:	Вредност услуге са порезом:	% учешћа:
1				
2				
3				
4				
5				
Укупно:				

Потпис одговорног лица: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

(овлашћеног члана групе понуђача)

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**НАБАВКА И ПРЕВОЗ МАЗУТА ЗА 2015. ГОДИНУ ЗА ПОТРЕБЕ  
ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин**

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2015. године у Апатину, између:

**1. КУПАЦ: ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“** адреса: Апатин, ул.Српских Владара 25, матични број 08063028, шифра делатности 8520, текући рачун 840-795660-27 ПИБ 101129122 коју заступа директор школе Нада Здравковић (у даљем тексту: Купац) с једне стране и

**2. ПРОДАВАЦ:** \_\_\_\_\_, адреса: \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, (у даљем тексту  
Продавац )

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, на основу члана 60. став 1. и 62. Закона о јавним набавкама Републике Србије („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12), на основу позива за набавку и превоз мазута за 2015. годину за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин спровео поступак за јавну набавку добара број 4/14;
- да је Продавац \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. године доставио понуду број \_\_\_\_/1, која се налази у прилогу и саставни је део овог Уговора;
- да понуда Продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог Уговора;
- да Купац сходно члану 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора број \_\_\_\_/1 којом је Продавцу \_\_\_\_\_ доделио уговор за набавку мазута за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин, за за 2015. годину;



**Члан 1**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА И УСЛОВИ ПРОДАЈЕ**

1.1. Предмет Уговора је продаја и превоз нафтних деривата (у даљем тексту: нафтни деривати) из асортимана Продавца, у колични од **120 тона мазута** за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин, за 2015. годину.

Услови продаје робе утврђени су у следећој табели: ПРИЛОГ 1

Ред. бр.	Назив робе	Јединица мере	Количина	Цена без ПДВ-а у динарима	Цена са ПДВ-ом динарима	Рок плаћања (дана)	Паритет
1.	мазут	лит					Ф-ко продајно место Продавца
2.	Уље за ложење ниско сумпорно гориво – NSG-S		120000			до 45 дана	

Продавац се обавезује да за потребе Купца испоручи мазут сукцесивно по потреби у магацин Купца.

На укупно уговорене количине, дозвољена су одступања +/- 10% у опцији Продавца.

Паритет испоруке означава место где Продавац испоручује нафтне деривате Купцу и где на Купца, у тренутку извршене испоруке, прелазе сви ризици од оштећења и губитка нафтних деривата.

## Члан 2

### ЦЕНА

Укупна вредност за набавку мазута за потребе ОШ „ Жарко Зрењанин“ Апатин за 2015. годину је \_\_\_\_\_ без пореза на додатну вредност.

Цена са ПДВ-ом износи : \_\_\_\_\_ .

Под даном испоруке робе подразумева се дан када је Продавац предао мазут превознику на превоз, без обзира да ли се превоз мазута врши у организацији Купца или Продавца.

У цену је урачунато цена мазута и довоз мазута до наручиоца и то франко резервоар наручиоца.

Након закључења уговора о јавној набавци може доћи до промене цене мазута само због објективних разлога и то у складу са кретањима цена на тржишту мазута у Републици Србији, а који се дефинишу посебним прописима.

Продавац се обавезује да Купца благовремено обавештава о променама цена мазута на својој званичној web адреси.

## Члан 3

### ПОПУСТИ НА ЦЕНЕ

**3.1.** Количински попуст на уговорену цену одобрава се Купцу на основу уговорених и преузетих количина нафтних деривата на месечном нивоу, за календарски месец, а према скалама које су садржане у Прилогу 1.

Уколико у току трајања овог Уговора дође до промене количинских попушта дефинисаних Прилогом 1. Продавац је у обавези да о насталој промени у писаној форми обавести Купца и достави му на потпис нови Прилог 1.

Купац је дужан да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема, достави Продавцу потписан и оверен нови Прилог1.

Продавац ће испоруке Купцу обуставити од дана слања до дана пријема потписаног и овереног новог Прилога 1. од стране Купца, а наставиће их након пријема потписаног и овереног новог Прилога 1. од стране Купца.

Уколико Купац не достави нови потписан и оверен Прилог 1. у складу са ставом 3. овог члана сматраће се да је Уговор раскинут на дан, истека рока из става 3. овог члана.

Обрачун попушта врши се на месечном нивоу, када се утврђује преузета количина нафтних деривата за тај месец а висина попушта се одређује у складу са Прилогом 1. Припадајући попуст одобрава се Купцу испостављањем ноте одобрења, до краја текућег месеца за претходни месец.

Основица за обрачун попушта из Прилога 1. је цена нафтног деривата, која у складу са чланом 2. важи на дан испоруке без акцизе и пореза на додатну вредност (ПДВ).

Уколико је Купцу одобрен попуст на цену по основу авансног плаћања, основица за обрачун количинског рабата је важећа цена на дан испоруке без обрачунатог ПДВ-а умањена за попуст на цену по основу авансног плаћања.

**3.2.** Авансни попуст је променљив и обрачунава се Купцу према цени – која је на дан сачињавања предрачуна објављена на званичној web адреси Продавца.

Авансни попуст Купац може остварити само уколико Купац на дан издавања предрачуна нема неизмирених доспелих обавеза.

Продавац ће Купцу испоставити рачун за стварно испоручену количину нафтних деривата на основу отпремнице Продавца за сваку појединачну испоруку.

У случају да је вредност испоручених нафтних деривата већа од износа уплаћеног по предрачуна, Купац је дужан да износ за испоручену разлику, плати Продавцу у року од 5 (пет) радних дана од дана испоруке. Уколико Купац у року од 5 (пет) радних дана не измири наведену разлику, губи право да му се разлика по основу више испоручених количина или промене цена обрачуна по условима који важе за авансно плаћање. Продавац ће наведену разлику обрачунати по важећој цени на дан испоруке објављеној на званичној веб адреси и истом задужити Купца испостављањем књижног задужења.

У случају мање испоручене количине нафтних деривата, Продавац ће, на писани захтев, извршити повраћај више уплаћеног износа до краја пореског периода за који се обрачунава ПДВ код Продавца.

### Члан 4

#### НАЧИН ПЛАЋАЊА

**4.1.** Рок за плаћање нафтних деривата је утврђен у Прилогу 1, у складу са актима Продавца о кредитним лимитима Купца, а на основу кредитног рејтинга Купца и достављеног средства обезбеђења плаћања.

**4.2.** Рок за плаћање тече од дана испоруке нафтних деривата. Купац се обавезује да испоручене нафтне деривате плати у року утврђеном у Прилогу 1. Уговора и сагласно роковима утврђеним у члану 3 Уговора. Продавац за неблаговремено плаћање, Купцу обрачунава законску затезну камату, на месечном нивоу – сагласно Закону.

**4.3.** Плаћање на основу испостављених фактура, предрачуна, каматних обрачуна Купац је дужан да изврши уплатом на текући рачун Продавца који је назначен у рачуну, или предрачуна, или каматном обрачуна, или књижном задужењу (у даљем тексту: документ за плаћање).

**4.4.** Приликом плаћања, Купац је у обавези да сваки документ за плаћање плаћа појединачно и да у налогу за плаћање наведе позив на број документа за плаћање по коме врши плаћање.

**4.5.** Уколико Купац не измирује своје обавезе на уговорени начин и у уговореном року, преузима на себе све штетне последице, укључујући обустављање испоруке нафтних деривата, и наплату дуга активирањем средства обезбеђења плаћања.

### Члан 5

#### НАЧИН И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

**5.1.** Уговорене количине нафтних деривата, из Прилога 1. овог Уговора, Купац ће преузимати сукцесивно, у складу са својим потребама и могућностима дневне испоруке Продавца, при чему се Продавац ослобађа одговорности у случају да не испоручи нафтне деривате у ситуацијама које су настале као последица технолошко-производних и/или пословно-оперативних проблема.

**5.2.** Купац је дужан да диспозицију за испоруку нафтних деривата достави Продавцу у писаној форми најкасније 2 (два) радна дана пре испоруке на адресу наведену у Прилогу 1.

**5.3.** Ако се превоз врши у организацији Продавца, Купац је дужан да на месту пријема нафтних деривата спроведе организацију рада којом се обезбеђује пријем нафтних деривата у периоду од 6,00 до 20,00 часова, а за мазут и битумен непрекидно 24 часа.

**5.4.** Када се превоз врши у организацији Продавца, Продавац ће фактурисати услугу превоза по ценовнику превоза (развоза) Продавца који важи на дан испоруке.

### Члан 6

#### **ЗАТЕЗНА КАМАТА И ОБУСТАВА ИСПОРУКЕ**

**6.1.** Продавац ће за неблаговремено плаћање, обрачунати Купцу законску затезну камату, на месечном нивоу и то од дана истека валуте до датума измирења дуга. Месечно обрачунату камату, Купац је дужан да плати у року од 8 (осам) радних дана од дана испостављања обрачуна. Под даном испостављања каматног обрачуна подразумева се дан кад је каматни обрачун издат од стране Продавца.

**6.2.** У случају да Купац поред дуга за испоручене нафтне деривате (главница) дугује и камату и трошкове, првом наредном уплатом Купца (уколико није наведено на шта се уплата односи), врши се затварање његовог дуга по доспелости, укључујући трошкове и камату.

**6.3.** Продавац може обуставити испоруку нафтних деривата у случају када Купац неуредно извршава своје обавезе плаћања на начин из клаузуле 4.1.

### Члан 7

#### **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ**

**7.1.** Отпрема и пријем деривата врши се по важећем Правилнику о односима у поступцима испоруке природног гаса, утовара и истовара сирове нафте, деривата нафте и деривата природног гаса Продавца.

**7.2.** Мерење нафтних деривата се врши уређајима који су одобрени и баждарени од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије, а на основу општих аката Продавца која регулишу отпрему, превоз и пријем течних горива.

**7.3.** Продавац гарантује квалитет испоручених деривата у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл. гласник РС бр. 113/2011) и SRPS стандардима на које се Правилник позива.

**7.4.** У случају када се превоз нафтних деривата врши у организацији Продавца, сматра се да је Купац квантитативно и квалитативно примио нафтне деривате у моменту потписивања отпремнице од стране Купца

## Члан 8

### РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА

**8.1.** Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених нафтних деривата, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата.

**8.2.** У случају приговора на количину нафтних деривата, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе са овлашћеним представником Купца сачинити заједнички записник.

**8.3.** У случају приговора на квалитет, Купац одмах обавештава Продавца, који упућује стручно лице ради узорковања нафтних деривата који се даје на анализу.

**8.4.** Уколико Купац не поступи у складу са тачком 8.3., његова рекламација се неће разматрати.

**8.5.** Купац и Продавац су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка, који не може трајати дуже од 15 (петнаест) календарских дана дана свака уговорна страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом 8.

**8.6.** Свака уговорна страна иницијално сноси своје трошкове настале у поступку спроведеном у складу са овим чланом 8. , а ако се утврди да рекламација није основана, све трошкове поступка рекламације сноси Купац, који је дужан да Продавцу плати настале трошкове у року од 8 (осам) радних дана од дана када га Продавац позове да измири тај дуг, уз достављање књижног задужења на износ насталих трошкова. У случају доцње зарачунава се законска затезна камата.

**Члан 9.**

**ВИША СИЛА**

**9.1.** Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза – ону уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране, када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе одлаже се за време њеног трајања.

**9.2.** Под дејством више силе се подразумева нарочито следеће, али не ограничавајући се на набројане случајеве: пожар, поплава, земљотрес, ратно стање, мобилизација, непријатељско деловање, побуна, штрајк (под којим се не подразумева штрајк Продавца и/или Купца), саботажа (под којом се не подразумева саботажа Продавца и/или Купца), епидемија, саобраћајна и природна катастрофа, увођење ембарга, блокаде или санкције од стране органа или организација међународне заједнице или више држава, акт органа међународне заједнице уперен против било које од уговорних страна, блокаде организоване од трећих лица, акти државних органа власти и управљања, друге ванредне околности које уговорне стране нису могле предвидети или избећи, а које су проузроковале престанак рада и/или непланирани ремонт Рафинерије Продавца и/или нафтовода, као и наступање других догађаја који се не могу приписати кривици једне од уговорних страна или обеа уговорним странама, а који у потпуности или делимично спречавају или онемогућавају једну од уговорних страна или обе уговорне стране да изврше уговорне обавезе, а уговорна страна или уговорне стране их нису могле предвидети или избећи.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) часа – писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку ових околности и њиховом процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

**9.3.** Уговорна страна код које је наступио случај више силе, дужна је да предузме све потребне радње ради отклањања последица које онемогућавају извршавање њених уговорних обавеза, да обавештава другу уговорну страну колико ће трајати препреке проузроковане вишом силом у односу на извршавање уговорних обавеза, као и да другу уговорну страну одмах обавести о престанку дејства више силе. Ова клаузула се на одговарајући начин примењује и када је случај више силе наступио код обе уговорне стране.

**9.4.** За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и штету.

**9.5.** Ако деловање више силе спречи уговорне стране да извршавају своје обавезе или део својих обавеза у периоду дужем од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се споразумети о даљем поступању у извршавању одредаба овог уговора и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или споразум о раскиду овог Уговора.

**9.6.** Међусобно обавештавање уговорних страна у случају наступања више силе, врши се искључиво у писаној форми.

## Члан 10

### ДОСТАВА ОБАВЕШТЕЊА И РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

**10.1.** Од дана закључења Уговора, сва обавештења/диспозиције једне уговорне стране упућена другој уговорној страни, биће достављана у писаној форми, писмом или путем електронске поште, на адресе наведене у Прилогу 1.

Ако једна од уговорних страна не обавести другу уговорну страну о промени назначене поштанске адресе или електронске адресе, особе за контакт и свих других података који су од значаја за реализацију Уговора, а уколико је било који документ и/или обавештење у вези са овим Уговором упућено на непромењену назначену адресу и за непромењену назначену контакт особу – сматраће се да је достава уредно извршена.

У случају вођења судског поступка, уговорне стране се сходно одредбама Закона о парничном поступку споразумевају да им се достављање врши на адресе наведене у Прилогу 1.

**10.2.** Уговор се закључује на одређено време и примењује се у периоду од \_\_\_\_\_ до .2015. године, с тим што се његово важење може продужити закључивањем посебног Анекса у писаној форми.

**10.3.** У случају да нека од одредаба овог Уговора престане да буде у складу са важећим законским прописима или актима и одлукама Продавца од тог дана ће се на послове из овог Уговора примењивати важећи прописи, односно акти и одлуке Продавца, а уговорне стране ће нове услове регулисати закључењем Анекса уговора или раскинути овај Уговор.

## Члан 11

### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

**11.1.** Уговорне стране за случај евентуалног спора, уговарају надлежност Привредног суда.

**11.2.** У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине Уговор ће другој уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид Уговора и оставити накнадни примерени рок од 9 дана за испуњење обавеза.

**11.3.** Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у року из претходног става, Уговор се сматра раскинутим.

**11.4.** Овај Уговор се може изменити или допунити само у писаној форми закључивањем Анекса уговора.

**11.5.** Уговорне стране се обавезују да о свакој статусној или организационој промени, као и свим другим променама везаним за опште податке (текући рачун, печат, овлашћена лица, адресу и друго) обавесте другу уговорну страну.

**11.6.** За све што овим Уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигационим односима и других законских прописа који се односе на предмет Уговора.

**11.7.** Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе уговорне стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

**11.8.** Овај Уговор је закључен у 2 (два) истоветна примерка, од којих по 1 (један) примерак за сваку уговорну страну.

**11.9.** Уговорне стране сагласно изјављују да су овај Уговор прочитале, разумеле и да његове одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**ЗА ПРОДАВЦА**

**ЗА КУПЦА**

---

Нада Здравковић  
директор



## Прилог 1

Број Уговора \_\_\_\_\_

1. Врсте нафтних деривата и услови продаје из члана 1. Уговора утврђени су на следећи

Ред. бр.	Назив робе	Јединица мере	Количина	Цена без ПДВ-а у динарима	Цена са ПДВ-ом динарима	Рок плаћања (дана)	Паритет
1.	мазут	лит					Ф-ко продајно место Продавца
2.	Уље за ложење ниско сумпорно гориво – NSG-S		120000			до 45 дана	

Продавац се обавезује да за потребе Купца испоручи мазут сукцесивно по потреби у магацин Купца.

На укупно уговорене количине, дозвољена су одступања +/- 10% у опцији Продавца.

Паритет испоруке означава место где Продавац испоручује нафтне деривате Купцу и где на Купца, у тренутку извршене испоруке, прелазе сви ризици од оштећења и губитка нафтних деривата.

ЗА КУПЦА

\_\_\_\_\_  
Нада Здравковић  
директор

Јавна набавка број 4/14

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

<b>Процентуално учешће одређене врсте трошкова</b>	<b>Количина</b>	<b>Јединична цена</b>

Укупно без ПДВ-а:

Укупно са ПДВ-ом:

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица: \_\_\_\_\_

Печат предузећа

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Понуђач је дужан да попуни структуру цене у приложеном облику.

Понуђач је дужан да дају приказ цене у којој морају бити приказани основни елементи структуре (Набавка мазута и трошкови транспорта ).

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**У ПОНУДИ ЗА НАБАВКУ И ПРЕВОЗ МАЗУТА  
ЗА 2015 ГОДИНУ**

по позиву за јавну набавку број 4/14, изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као оснивач и одговорно лице понуђача \_\_\_\_\_ потврђујем да испуњавам обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник" РС 124/2012).

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица: \_\_\_\_\_

М.П.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
**На основу Члана 26 Закона о јавним набавкама**

по позиву за јавну набавку број 4/14, изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач \_\_\_\_\_ понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица: \_\_\_\_\_

М.П.

Пун назив понуђача	
пун назив члана групе понуђача	
Изјава понуђача односно члана групе понуђача, да је проликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине, према члану 75. став 2. Закона о јавним набавкама	
Као заступник понуђача дајем следећу	
<b>ИЗЈАВУ</b>	
Понуђач _____ у поступку јавне набавке мазута за 2015. годину годину за потребе ОШ „Жарко Зрењанин“ Апатин, број 4/14, приликом састављања понуде поштовао је важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.	
Датум: _____	Потпис одговорног лица: _____
М.П.	



## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општи подаци о понуђачу, понуђачу који наступа са подизвођачима односно овлашћеном члану групе понуђача:

Понуђач : \_\_\_\_\_  
Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_  
Матични број понуђача: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
Особа за контакт: \_\_\_\_\_  
Телефон-телефакс: \_\_\_\_\_  
Електронска пошта: \_\_\_\_\_  
Порески број понуђача: \_\_\_\_\_  
Број текућег рачуна: \_\_\_\_\_  
Лице одговорно за потписивање Уговора: \_\_\_\_\_

Укупна цена без ПДВ-а:

ПДВ:

Укупна цена са ПДВ-ом:

Словима:

Наручилац не прихвата авансно плаћање

Рок важења понуде је 90 дана од дана отварања понуде.

**Услови плаћања :**

- рок плаћања: у законском року.

**Рок за рекламацију:** \_\_\_\_\_ календарских дана од дана испоруке мазута.

**Рок испоруке:**

Обавезујемо се да ћемо испоруку извршити у року од \_\_\_\_\_ календарских дана по испостављеној наруџбеници

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица: \_\_\_\_\_

Печат предузећа